

VIDZEMES TEHNOLOĢIJU UN DIZAINA TEHNIKUMS

Izglītības programma	Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli
Moduļu kopa	Datorsistēmu tehniķis
Mācību ilgums	960 stundas
Plānotais mācību norises laiks (daļēji klātienē)	Trešdienās: tiešsaistē, plkst. 19:00 – 21:00 Sestdienās: Egļu gatve 9, Priekuļi, Cēsu novads, plkst. 8:10 – 17:35
Prasības iepriekšējai izglītībai	vidējā izglītība
Iegūstamais izglītības dokuments	Apliecība par moduļa apguvi
Programmas izmaksas	1561.60 (eur)
Līdzfinansējums, 5%	78.80 (eur)
Pieteikšanās mācībām	https://evide.macibaspieaugusajiem.lv/programs/2405
Mācībām nepieciešams	Stacionārais vai portatīvais dators ar pieeju internetam, Web kameru, austiņām un mikrofonu.
Sasniedzamie mācīšanās rezultāti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attīstīt pašnovērtējuma, patstāvīgas darbības un lēmumu pieņemšanas prasmes, veicināt attieksmju veidošanos un vērtību izpratni, kas nepieciešamas profesionālajai izaugsmei un patstāvīgai dzīvei sabiedrībā. 2. Sekmēt spēju pētīt, analizēt un vērtēt dabā un sabiedrībā notiekošos procesus. 3. Veidot pilsoniskumu un atbildību par valsts un sabiedrības drošību. 4. Izvērtēt datortehnikas, vienkāršu lokālo datortīklu, operētājsistēmu un lietojumprogrammatūras atbilstību datorlietotāju vajadzībām. 5. Uzstādīt, konfigurēt, pārvietot un noņemt datortehniku. 6. Veikt datortehnikas un vienkāršu lokālo datortīklu apkopi un uzlabošanu, diagnosticēšanu, kļūmju novēršanu un vienkāršus remontdarbus. 7. Uzstādīt, konfigurēt un atjaunināt operētājsistēmas un lietojumprogrammatūru, diagnosticēt un novērst kļūmes operētājsistēmu un lietojumprogrammatūras darbībā. 8. Izvēlēties un lietot piemērotus materiālus, atbilstošus mehāniskos un elektriskos instrumentus, mērinstrumentus, tehnoloģiskos risinājumus, programmnodrošinājumu un normatīvajos aktos un ražotāju specifikācijās noteiktās prasības. 9. Organizēt un nodrošināt datu glabāšanas un apmaiņas kārtību, datu aizsardzību un iznīcināšanu no neizmantojamiem vai bojātiem datu nesējiem. 10. Lasīt, izprast darba uzdevumu izpildei nepieciešamos tehniskos rasījumus un shēmas, korekti interpretēt tehnisko dokumentāciju, veidot skices un darba zīmējumus, ievērot standartizētās prasības. 11. Noteikt darba uzdevumu izpildei nepieciešamās darbības prioritārajā secībā, izveidot pasūtījuma tehnisko specifikāciju, pamatoti noteikt un ievērot darba uzdevumu izpildes termiņus, veikt darbu patstāvīgi un uzņemties atbildību par sava darba rezultātu. 12. Secīgi iepazīstināt datorlietotājus ar datortehnikas, programmatūras un vienkāršu lokālo datortīklu darbības pamatprincipiem, izstrādāto projekta risinājumu, pamatot, saskaņot un veikt nepieciešamās korekcijas. 13. Secīgi iepazīstināt datorlietotājus ar ļaundabīgo programmatūru, tās veidiem un izpausmēm, datorsistēmu un lokālo datortīklu fizisko aizsardzību, datu aizsardzību un informācijas glabāšanu. 14. Veidot prezentācijas.

15. Regulāri un patstāvīgi sekot un iepazīties ar informācijas un komunikāciju tehnoloģijas nozares jaunākajām tehnoloģijām, iekārtām, darba instrumentiem un materiāliem, izmantot tehnisko dokumentāciju, tīmekli, datu bāzes un citus tehniskās informācijas avotus, izvērtēt iegūtās zināšanas un prasmes un pastāvīgi pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.
16. Sagatavot racionālus priekšlikumus datortehnikas un lokālo datortīklu attīstības plānošanai.
17. Komunicēt un sadarboties ar kolēģiem, datorlietotājiem un saistīto profesiju speciālistiem, uzklaut citus un argumentēti skaidrot savu viedokli.
18. Izmantot biroja tehniku un sazināties ar datorlietotājiem mutvārdos, lietišķajā sarakstē, pa telefonu un elektroniski, noformēt dokumentus atbilstoši darba uzdevumiem, ievērot datu aizsardzības un konfidencialitātes principus.
19. Profesionāli pārbaudīt un izvērtēt datortehnikas un vienkāršu lokālo datortīklu atbilstību darba aizsardzības prasībām, nepieciešamības gadījumā atbilstoši rīkoties.
20. Organizēt, izmantot un uzturēt drošu darba vietu, ievērot elektrodrošības un ugunsdrošības noteikumus, darba aizsardzības un vides aizsardzības normatīvo aktu prasības un sniegt pirmo palīdzību.
21. Ievērot profesionālās ētikas principus, profesionālās saskarsmes un darba tiesisko attiecību normas.
22. Sazināties valsts valodā un vienā svešvalodā un lietot profesionālo terminoloģiju.