



LATVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
**VIDZEMES TEHNOLOĢIJU UN DIZAINA TEHNIKUMS**

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4434003004  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods LV90009613611  
Egļu gatve 9, Priekuļi, Priekuļu pag., Priekuļu nov., LV-4126  
Telefons/ fakss 64130602, e-pasts: [info@vtdt.edu.lv](mailto:info@vtdt.edu.lv)  
<http://www.vtdt.edu.lv>

---

Priekuļu novada Priekuļu pagastā

**VIDZEMES TEHNOLOĢIJU UN DIZAINA TEHNIKUMA  
KONVENTA NOLIKUMS**

28.11.2019.

Izdots saskaņā ar  
Profesionālās izglītības likuma 17.<sup>1</sup> pantu,  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta  
pirmās daļas 1.punktu

**I .Vispārējie noteikumi**

1. Vidzemes Tehnoloģiju un dizaina tehnikuma (turpmāk – Tehnikums) konvents (turpmāk – Konvents) ir koleģiāla padomdevēju institūcija.
2. Konventu uz trim gadiem izveido un apstiprina Tehnikuma direktors.
3. Konvents darbojas, ievērojot Latvijas Republikas likumus, Tehnikuma Nolikumu un Konventa nolikumu.
4. Konventa sastāvā iekļauj ne vairāk kā septiņus padomniekus, tajā skaitā, iekļauj Tehnikuma direktoru, Priekuļu un Cēsu novada pašvaldību, darba devēju un to apvienību deleģētus pārstāvjus, Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvi. Konventā kā padomdevējus var pieaicināt nozaru ekspertus.
5. Konventa priekšsēdētāju ievēl Konventa pirmajā sēdē, kuru sasauc un līdz priekšsēdētāja ievēlēšanai vada Tehnikuma direktors.

**II .Tiesības un uzdevumi**

6. Sniegt priekšlikumus Tehnikuma direktoram attīstības stratēģijas izstrādes jautājumos un ieviešanā.

7. Pirms profesionālās izglītības iestādes izstrādāto profesionālās izglītības programmu iesniegšanas licencēšanai, sniegt priekšlikumus par profesionālas izglītības programmas atbilstību nozares, reģiona un valsts attīstības vajadzībām. Sniegt priekšlikumus jaunu mācību programmu izveidošanai.
8. Konventam ir tiesības iepazīties ar Tehnikuma sasniegumiem akadēmiskās un organizatoriskās stratēģijas rezultātiem un iesniegt priekšlikumus Tehnikuma darbības pilnveidošanai.
9. Veicināt Tehnikuma sadarbību ar komersantiem mācību prakses un darba vidē balstītu mācību organizēšanā, finanšu līdzekļu piesaitē un kopīgu attīstības projektu īstenošanā.
10. Konventa locekļiem ir tiesības piedalīties Tehnikuma pasākumos un sanāksmēs.

### **III. Darba organizācija**

11. Konventa sēdes sasauc priekšsēdētājs ne retāk kā divas reizes gadā.
12. Konventa Ārkārtas sēdi sasauc pēc Konventa priekšsēdētāja, Tehnikuma direktora vai trīs Konventa locekļu pieprasījuma.
13. Konvents ir lemttiesīgs, ja sēdē piedalās vismaz četri tā locekļi.
14. Konvents lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Konventa lēmumiem ir ieteikuma raksturs.
15. Konventa sēdes ir atklātas. Konventam ir tiesības uz sēdi uzaicināt Tehnikuma direktora vietniekus, nodaļu un struktūrvienību vadītājus.
16. Konventam ir tiesības veidot darba grupas, pieaicinot ekspertus un Tehnikuma darbiniekus.
17. Konventa lietvedību kārtu un sēdes protokolē sekretārs, kuru, saskaņojot ar Tehnikuma direktoru, pieaicina Konventa priekšsēdētājs.
18. Konventa darbu plāno un sēžu darba kārtību nosaka Konventa priekšsēdētājs.
19. Konventa sēdes norises vietu, laiku un darba kārtību Konventa locekļiem izziņo priekšsēdētājs ne vēlāk kā 10 kalendāra dienas pirms sēdes.
20. Konvents ir tiesīgs pieņemt lēmumus attālināti ar e-pasta starpniecību.
21. Konventa pieņemtos lēmumus pēc to parakstīšanas nosūta visiem Konventa locekļiem piecu kalendāra dienu laikā pēc sēdes.

Vidzemes Tehnoloģiju un dizaina tehnikuma direktors ( personīgais paraksts) A. Sņegovičs